



दूसरा तल , उत्तर स्कंध/2nd floor, North Wing,  
विक्रम साराभाई भवन/Vikram Sarabhai Bhavan,  
अणुशक्तिनगर/Anushaktinagar,  
मुंबई 400 094/ Mumbai 400 094

No.1/19/2024-25/Allot/ 377

दिनांक /Date: 25.07.2024

## परिपत्र / CIRCULAR

**विषय :** पूर्ण प्राथमिकता सूची कवर किए गए स्थानों के लिए अतिरिक्त आबंटन समयसारणी  
**Subject :** **Additional Allotment Schedule for Full Priority List covered locations**

---

इस निदेशालय की 11.07.2024 को प्रकाशित मासिक रिपोर्ट का संदर्भ लें, जिसमें प्राथमिकता सूची 2024-25 (30.06.2024 तक कवरेज) के अनुसार ऑनलाइन किए गए आबंटन का विवरण दिया गया है। रिपोर्ट से पता चलता है कि निम्नलिखित स्थानों के लिए AY 2024-2025 की पूर्ण प्राथमिकता सूची को कवर किया गया है। Reference is invited to this Directorate monthly report published on 11.07.2024, giving details of allotment made online as per priority list 2024-25 (Coverage as on 30.06.2024). From the report, it is seen that Full Priority List of AY 2024-2025 has been covered for following locations:

- III – सी एटोमिका / Type C Atomica
- III-सी बांद्रा / Type C Bandra
- III-सी चेंबूर / Type C Chembur
- I-ए घाटकोपर / Type A Ghatkopar
- I-ए (एफिशियन्सी) / Type I - A (Transit) Anushaktinagar (Transit accommodation for Scientific Assistants)

- पूर्ण प्राथमिकता सूची को कवर करने के बाद उत्पन्न हुई नई रिक्तियों के आबंटन हेतु कर्मचारियों को सुविधा प्रदान करने के लिए, निदेशालय में सक्षम प्राधिकारी ने उपरोक्त स्थानों के लिए प्राथमिकता सूची को फिर से चलाने की मंजूरी दी है। इन प्रकारों के लिए प्राथमिकता सूची को फिर से चलाने के लिए अनुमोदित मानदंड इस प्रकार हैं: In order to facilitate employees with fresh vacancies arisen after their priority nos. being covered, the Competent Authority in this Directorate has approved to re-run the priority list for the above locations. The criteria approved for re-run of priority list for these types are as follows:

- (A) वर्ष 2024-2025 के लिए वर्तमान प्राथमिकता सूची से हटा दिए गए कर्मचारियों को फिर से सक्रिय किया गया है और एक बार का उपाय के रूप में आबंटन के लिए बुलाया गया है। हालाँकि, यदि उन्हें नई सूची में हटा दिया जाता है, तो वर्ष 2024-2025 के लिए टाइप डी अणुशक्तिनगर की वर्तमान प्राथमिकता सूची से उनकी हटाई गई स्थिति बरकरार रहेगी।

Employees DROPPED from the current priority list for the year 2024-2025 have been re-activated and CALLED for allotment as a **one-time measure**. However, if they are dropped again, their Dropped status from current priority list of respective types for the year 2024-25 will be maintained.

- (B) जिन कर्मचारियों को अनंतिम रूप (नया/उसी श्रेणी में परिवर्तन) में लघु और प्रमुख मरम्मत फ्लैट (श्रेणी बी और सी) आबंटित किया गया है और जिनका फ्लैट आज तक तैयार नहीं है, उन्हें भी एकमुश्त उपाय के रूप में आबंटन के लिए बुलाया जाएगा।

Employees who have been PROVISIONALLY ALLOTTED minor/major repair flat (Category B & C) & whose flat is not ready till date, are also CALLED for allotment as a one-time measure.

नए फ्लैटों के आबंटन पर, आवेदक को परिणाम के प्रकाशित होने की तारीख से 02 दिनों की अवधि के भीतर पहले के नियमित आबंटन कार्यक्रम में अनंतिम आबंटित फ्लैट और नए आबंटित फ्लैट्सके बीच चयन करना होगा।

On allotment of new flats, applicant will be required to choose between the provisionally allotted flat in earlier regular allotment schedule and newly allotted within period of 02 DAYS from date of publication of result.

- (C) जिन कर्मचारियों को वर्तमान आबंटन वर्ष यानी 2024-25 के दौरान फ्लैट (तैयार/मरम्मत) आबंटित किया गया था और उन्होंने उस आबंटन को रद्द कर दिया है, उन्हें भी एकमुश्त उपाय के रूप में आबंटन के लिए बुलाया गया है।

Employees who were ALLOTTED in their respective types during current allotment year i.e. 2024-25 and have CANCELLED that allotment are also CALLED for allotment as a one-time measure.

- (D) जिन कर्मचारियों को वर्तमान आबंटन वर्ष यानी 2024-25 में एक फ्लैट आबंटित किया गया था और उन्होंने चालू वर्ष में उक्त फ्लैट पर कब्जा कर लिया है, उन्हें नहीं बुलाया जाएगा क्योंकि एक आबंटन वर्ष में विशेष प्रकार में केवल एक आबंटन की अनुमति है।

Employees who were ALLOTTED a flat in current allotment year i.e. 2024-25 and have OCCUPIED the said flat IN THE CURRENT YEAR ARE NOT CALLED as only one allotment in particular type is allowed in an Allotment Year.

(E) जिन कर्मचारियों को उच्च योग्य प्रकार यानी टाइप डी और टाइप बी से हटा दिए जाने के कारण टाइप डी से हटा दिया गया है, वे इस आबंटन के पात्र नहीं होंगे।

Employees who are DROPPED in their respective types on account of being dropped / allotted in higher eligible type's i.e. Type D/ Type B and above will continue to be DROPPED for this allotment.

(F) दूसरे परिवर्तन की अनुमति नहीं है। Second change is not allowed.

(G) Employees who are retiring on superannuation in upcoming six months are NOT CALLED.

3. उपरोक्त मानदंडों के आधार पर पुनः चलाने के लिए विचारित प्राथमिकता संख्याओं का विवरण अनुलग्नक-I में दिया गया है।

The details of priority nos. considered for re-run on the basis of above criteria are detailed in Annexure – I.

4. अजा/अज रोस्टर भी (जहां भी लागू हो) यथावत संचालित किया जायेगा।

The SC/ST Roster (wherever applicable) will also be operated in continuation.

5. चूंकि यह एक बार की विशेष व्यवस्था है, जो कर्मचारी छुट्टी/आधिकारिक ड्यूटी/प्रतिनियुक्ति आदि के कारण इस आबंटन के लिए अपने विकल्प का प्रयोग करने में असमर्थ हैं, उन्हें दोबारा नहीं बुलाया जाएगा।

As it is a one-time special dispensation, employees who are unable to exercise their option for this allotment due to leave/official duty/deputation etc WILL NOT BE CALLED AGAIN.

6. उपरोक्त स्थानों के लिए प्राथमिकता सूची का पुनः संचालन जुलाई 2024 आवंटन अनुसूची के साथ निर्धारित है जो 29/07/2024 (0000 बजे) से 31/07/2024 (2359 बजे) तक चलेगा। इस आवंटन का परिणाम जुलाई 2024 के आवंटन परिणाम के साथ प्रकाशित किया जाएगा।

The re-run of priority list for above locations is scheduled along with July 2024 Allotment Schedule which will commence from 29/07/2024 (0000 hrs) to 31/07/2024 (2359 hrs). The result of this allotment will be published along with July 2024 allotment result.

आशा जैसल  
26.7.24

प्रशासनिक अधिकारी – III / Administrative Officer-III

To,

मुंबई के पऊवि इकाइयों के प्रशासनिक प्रमुख

The Administrative Head of all the  
Constituent Units/ Secretariat  
in Mumbai

For wide circulation among the employees  
of the respective Units

Copy to:

1. Head, IT Group, DCSEM
2. Shri Rakesh Ranjan, TO/D,  
IT Group, DCSEM

} निसेसंप्रनि वेबसाइट और इंटरनेट में अपलोड  
करने के लिए / For uploading in  
DCSEM website and Intranet

क्र.सं. Sr. No	श्रेणी एवं स्थान / Category & Location	आमंत्रित अधिकारी / Invited Officials	
		क्र.सं.से From Sl. No.	क्र.सं. तक To Sl. No.
01	III - सी (एटोमिका) Type C (Atomica)	1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12,13,14,15,16,17,18,19.	
02	III-सी (बांद्रा) Type C (Bandra)	2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21, 22,23,24,25,26,27,29,30,31,32,33.	
03	III - सी (चेंबूर) Type C (Chembur)	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21, 22,23,24,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39, 40,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57, 58,59,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74, 75,77,78,79,80,81,83,84,85,86,87,88,89,90,92,93,94, 95,96,97,99,100,101,102,103,104,105,106,107,108, 110,111,112,114,115,118.	
04	I-ए घाटकोपर Type A (Ghatkopar)	24,35,43.	
05	I - ए (एफिशियन्सी) I - A (Transit) (Anushaktinagar)	5,7,10,20,22,24,26,28,30,32,34,38,46,48,49,52,56,60, 65,67,69,71,72,73,77,78,79,80,83,84,85,87,88,90,92, 94,95,97,100,101,102,103,104,105,108,110,111,112, 113,114,115,116,119,120,121,122,123,124,125,126, 127,128,129,130,131,132,133,135,136,137,138,139, 140,141,142,143,144,145,146,147,148,150,151,153, 154,155,156,157,158,159,160,163,164,165,166,167, 168,169,170,171,172,173,174,175,176,177,178,179, 181,182,183,184,185,187,188,189,190,192,195,196, 197,199,200,201,202,203,205,206,207,209,210,211, 212,213,215,216,217,218,219,220,221,222,223,225, 226,227,228,229,230,231,232,234,235,237,238,240, 241,243,245,247,249,250,251,252,254,255,256,257, 258,259,260,261,263,264,267,268,270,271,272,273, 275,276,277,278,279,280,281,282,283,284,285,286, 287,288,289,290,291,293,294,295,296,297,298,299, 300,302,303,306,307,309,310,311,312,313,314,315, 316,317,318,319,320,321,322,323,324,325,326,327, 328,330,331,332,333,334,335,336,339,340,341,342, 343,345,346,347,348,349,351,352,353,354,355,356, 358,360,361,362,363,364,366,367,370,371,372,373, 382.	

आशा जैसल  
26.7.24

प्रशासनिक अधिकारी - III/ Administrative Officer - III